

หน่วยงาน	โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา
ชื่อโครงการ	โครงการแก้ไขปัญหานักเรียนที่มีแนวโน้มไม่สำเร็จการศึกษาพร้อมรุ่น
กลยุทธ์	ข้อ ๓ ขยายโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง ครอบคลุมและพัฒนา ผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ ข้อ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการเรียน การสอนได้อย่างมีคุณภาพ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางรุ่งนภาลัย ราชภักดิ์ นายไกรสร แจ่มใสดี
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

จากการศึกษาข้อมูลการผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาในช่วงหลายปี การศึกษาที่ผ่านมาพบว่า ในทุกๆระดับชั้นมีนักเรียนจำนวนหนึ่งที่ ติด ๐, ร, มส. แล้วไม่ดำเนินการแก้ไขหรือ ดำเนินการแก้ไขแล้วแต่ไม่ประสบความสำเร็จ ส่งผลให้นักเรียนส่วนหนึ่งไม่สำเร็จการศึกษาพร้อมรุ่น กลุ่มบริหาร วิชาการได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าวเนื่องจากส่งผลกระทบต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนใน ภาพรวม ขาดโอกาสในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นและยังส่งผลต่อการดำรงชีวิตของนักเรียนในสังคม กลุ่มบริหาร วิชาการจึงได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวมาเป็นประจำทุกปีด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น เปิดคลินิก ๐, ร, มส. การสอนซ่อมเสริม เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและเป็นการป้องกันแก้ไขปัญหายั่งยืน กลุ่มบริหารวิชาการจึงได้จัดทำ โครงการแก้ไขปัญหานักเรียนที่มีแนวโน้มไม่สำเร็จการศึกษาพร้อมรุ่น ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความตระหนักประสานความร่วมมือระหว่างนักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน และครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้ต่างๆในการแก้ไขปัญหานักเรียนที่ติด ๐, ร, มส
๒. เพื่อลดปัญหาการติด ๐, ร, มส และให้นักเรียนปลอด ๐, ร, มส มากที่สุด
๓. เพื่อสร้างโอกาสและดูแลช่วยเหลือให้นักเรียนให้นักเรียนสำเร็จการศึกษาพร้อมรุ่น

๓. เป้าหมาย

๑. เติบโตปริมาณนักเรียนทุกระดับชั้นที่ติด ๐, ร, มส. ได้รับการแก้ไขปัญหาร้อยละ ๑๐๐
๒. เติบโตคุณภาพนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ สำเร็จการศึกษาพร้อมรุ่นร้อยละ

๔. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑. สํารวจข้อมูลรายวิชาที่นักเรียนติด ๐,ร,มส และรายชื่อนักเรียนทุก ระดับชั้น ๒. ประชุมครูที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันวาง แผนการแก้ไขปัญห	ครั้งที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘	นายไกรสร แจ่มใสดี นางวิภารัตน์ พิมพ์ศรี นายวงศพัทธ์ จันทรเสนา
๒	ดำเนินการแก้ไขปัญหานักเรียนที่ติด ๐ ร มส ดังนี้ ๑. กำหนดนโยบายแนวทางแก้ไขปัญห ของโรงเรียนและกำหนดปฏิทิน ปฏิบัติงาน ๒. ประชุมนักเรียน และผู้ปกครอง นักเรียน เพื่อรับทราบนโยบายของทาง โรงเรียนและวิธีการดำเนินการแก้ ๐, ร, มส แต่ละรายวิชาอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๓. นักเรียนติด ๐, ร, มส.ดำเนินการแก้ ๐, ร, มส ตามปฏิทินที่กำหนดไว้	ครั้งที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘	กลุ่มบริหารวิชาการ งานวัดผลประเมินผล ครูประจำวิชา ครูที่ปรึกษาประจำชั้น
๓	การประเมินผล ๑. ประเมินจากความก้าวหน้าในการแก้ ๐ ร มส ของนักเรียน โดยเปรียบเทียบ ข้อมูลก่อนและหลังดำเนินการ ๒. ประเมินจากร้อยละของนักเรียน ชั้น ม.๓ และ ม.๖ ที่สำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๗	ครั้งที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘	นายไกรสร แจ่มใสดี นางวิภารัตน์ พิมพ์ศรี

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการและสถานที่ในการดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี

๖. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณจากโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา โดยจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
พื้นฐาน งบดำเนินงาน : ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด
การจ่าย ดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้		
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ การประชุมครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน และกำหนดปฏิทิน	-	-	-
กิจกรรมที่ ๒ ๒.๑ ประชุมนักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนที่มี แนวโน้มไม่จบพร้อมรุ่น ๒ ครั้ง(อาหารว่างสำหรับ ผู้ปกครองนักเรียน) ๒.๒ ครูประจำวิชาดำเนินการสอนซ่อมเสริมให้นักเรียน และนักเรียนดำเนินการแก้ ๐ ร มส		๑,๐๐๐	
กิจกรรมที่ ๓ การประเมินผล ๓.๑ ประเมินจากความก้าวหน้าในการแก้ ๐ ร มส ของนักเรียน โดยเปรียบเทียบข้อมูลก่อนและหลัง ดำเนินการ ๓.๒ ประเมินจากร้อยละของนักเรียนชั้น ม.๓ และ ม. ๖ ที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๗			
รวมงบประมาณ	-	๑,๐๐๐	
๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)			

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง

๑. ความร่วมมือจากนักเรียน
๒. ความร่วมมือจากครูประจำวิชา
๓. ความร่วมมือจากผู้ปกครอง

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ
๒. นิเทศติดตาม ประเมินผลอย่างต่อเนื่องเพื่อรับทราบปัญหา และร่วมกันแก้ไข
๓. เสริมแรงเชิงบวกและให้กำลังใจแก่นักเรียนแทนการตำหนิ

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
เชิงปริมาณ นักเรียนที่ติด อ, ร, มส ได้รับการแก้ไขปัญหา	๑๐๐%
เชิงคุณภาพ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ สำเร็จการศึกษาพร้อมร่นร้อยละ ๑๐๐	ระดับดีเยี่ยม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนจบหลักสูตรพร้อมร่นร้อยละ ๑๐๐

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(นายไกรสร แจ่มใสดี)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางบังอร โคตรสาขา วิลเลียมส์)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวงศ์พัทธ์ จันทรเสนา)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(จักราชัย ใจชื่อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

หน่วยงาน	โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา
โครงการ	มอบประกาศนียบัตรและปริญญานิเทศนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘
กลยุทธ์	ขยายโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง ครอบคลุมและพัฒนาผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ
ผู้รับผิดชอบ	นางนงลักษณ์ จันสุภีร์
ระยะเวลาดำเนินการ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

พิธีปริญญานิเทศเป็นพิธีที่สำคัญแก่นักเรียนที่จะจบการศึกษาในแต่ละระดับชั้น เป็นการสร้างขวัญกำลังใจและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและลูกศิษย์ ซึ่งเคยอบรมสั่งสอนกันมา เพื่อให้นักเรียนได้นำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติหลังจากจบการศึกษา คณะผู้บริหาร คณะครู จึงให้ความสำคัญกับโครงการปริญญานิเทศเสมอมา เพราะปริญญานิเทศเสมือนการกราบลาครูอาจารย์ครั้งสุดท้าย ซึ่งเป็นสิ่งอันควรกระทำของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา งานแนะแนว จึงได้จัดโครงการปริญญานิเทศขึ้นและได้กระทำต่อเนื่องมาทุกปี

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อมอบประกาศนียบัตร แสดงความยินดีและสร้างขวัญกำลังใจแก่นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๘
๒. เพื่อประกาศเกียรติคุณและยกย่องชมเชยนักเรียนที่มีผลการเรียนดีเด่น
๓. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูกับศิษย์ และนักเรียนกับสถาบัน
๔. เพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้แก่นักเรียนรุ่นต่อไป

๓. ระยะเวลาในการดำเนินการและสถานที่ในการดำเนินการ

วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี

๔. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ
๑. ขั้นเตรียมการ	๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	
- ประชุมครูเพื่อวางแผน กำหนด หน้าที่รับผิดชอบ	๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	
- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ		

๒. ขั้นตอนดำเนินการ - ดำเนินการตามกำหนดการ	๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑๐,๐๐๐ บาท
๓. ขั้นตอนติดตามประเมินผล - การสังเกต และประเมินผลการ ดำเนินงาน รายงานผล	๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔	

๕. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณจาก งบดำเนินงานโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา : ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดการจ่าย ดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้		
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ค่าดอกไม้กลัดเสื้อ			๑,๐๐๐
๒. ค่าดอกไม้จัดซุ้ม			๒,๐๐๐
๓. ค่าพานบายศรี			๑,๕๐๐
๓. ค่าชุดการแสดง ดนตรี			๒,๐๐๐
๔. ค่าป้าย			-
๕. ค่าไม้ดอกจัดสวน			-
๖. ค่าอาหารว่างรับรองผู้ปกครอง			๑,๐๐๐
๗. ป้ายประชาสัมพันธ์(ไวเนล) และค่าช่อดอกไม้ให้นักเรียนสอบ ติวระดับอุดมศึกษา			๕๐๐
๘. ค่าวัสดุอื่น ๆ			๒,๐๐๐
รวมงบประมาณ	-	-	๑๐,๐๐๐
๑๐,๐๐๐ (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)			

๗. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
เชิงปริมาณ	
๑. ร้อยละร้อยละของสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูกับศิษย์ และนักเรียนกับสถาบัน	๑๐๐%
๒. ร้อยละของนักเรียนมีความภูมิใจและได้รับการยกย่องชมเชย	๑๐๐%
๓. ร้อยละของนักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่ออาชีพ	๑๐๐%

เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนมีขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา ๒. นักเรียนเกิดความตระหนักสร้างแรงบันดาลใจแก่นักเรียนรุ่นต่อไป	ระดับดีเยี่ยม ระดับดีเยี่ยม
---	--------------------------------

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูกับศิษย์ และนักเรียนกับสถาบัน
๒. นักเรียนมีความภูมิใจและได้รับการยกย่องชมเชย
๓. เสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา
๔. นักเรียนสร้างแรงบันดาลใจแก่นักเรียนรุ่นต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(นางนงลักษณ์ จันสุกัร)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางบังอร โคตรสาขา วิลเลียมส์)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวงศพัทธ์ จันทรเสนา)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(จักราชัย ใจซื่อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

หน่วยงาน	โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา
ชื่อโครงการ	โครงการจัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”
กลยุทธ์	ขยายโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง ครอบคลุมและพัฒนาผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ
ผู้รับผิดชอบ	นายคมกริ์ จันทรศรี
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงมีพระราชดำรัสในเรื่องการศึกษาว่า การจัดการศึกษาต้องดูภาพรวมทั้งประเทศ เพราะทุกวันนี้การศึกษาค่อนข้างอ่อนแอ และมุ่งเน้นการเรียนการสอนเนื้อหาบางเรื่องมากเกินไป ทรงมีพระราชดำริให้มีการนำองค์แห่งการศึกษา คือ พุทธิศึกษา จริยศึกษา หัตถศึกษา และพลศึกษา และหัวใจนักปราชญ์ คือ สุ จิ ปุ ลิ หมายถึง การฟัง การคิด การถามและการเขียนซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของนักปราชญ์และบัณฑิต อีกทั้งยังจะเป็นเทคนิคในการช่วยให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้เก่งมากขึ้น โดยทรงมีพระราชดำรินำทั้งสองเรื่องมาใช้ในการจัดการศึกษาแนวทางการปฏิรูปการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

การลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ เป็นกรอบวิสัยทัศน์ ด้านการศึกษา เพื่อเตรียมนักเรียนให้พร้อมเข้าสู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา ได้น้อมนำพระราชดำรัสของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และนโยบายของรัฐบาลเกี่ยวกับการบริหารจัดการเวลาเรียน “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” มาสู่การปฏิบัติในโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรมครูผู้สอนมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นให้นักเรียนได้ปฏิบัติและเรียนรู้ด้วยตนเองมากขึ้น นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพ และมีความสุขในการเรียนรู้อย่างแท้จริงเพื่อสนองนโยบาย “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” สู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา จึงได้จัดทำโครงการจัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาทักษะด้านพุทธิศึกษา จริยศึกษา หัตถศึกษา และพลศึกษา แก่นักเรียน โดยจัดกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
๓. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ๓.๑ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ พัฒนาทักษะด้านพุทธิศึกษา จริยศึกษา หัตถศึกษา และพลศึกษาสูงขึ้นร้อยละ ๕
- ๓.๒ นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ทั้งด้านพุทธิศึกษา จริยศึกษา หัตถศึกษา และพลศึกษา
๒. นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๔. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑. ประชุมคณะครู ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อวางแผนการดำเนินงาน ๒. ทำปฏิทินจัดกิจกรรม ๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	นายคัมภีร์ จันทร์ศรี
๒	ดำเนินกิจกรรม ๒.๑ จัดกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ตามปฏิทินกิจกรรม	มิถุนายน ๒๕๖๘ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๓	การประเมินผล ๓.๑ นิเทศติดตามประเมินผลตามสภาพจริง ๓.๒ ประเมินผลงาน/ชิ้นงานนักเรียน ๓.๓ รายงานผลการดำเนินโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	นายคัมภีร์ จันทร์ศรี ครูที่ปรึกษากิจกรรม

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการและสถานที่ในการดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึง เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี

๖. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณจากโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา โดยจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบดำเนินงาน : ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)โดยมีรายละเอียดการจ่าย ดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้		
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ การประชุมวางแผนการดำเนินงาน	-	-	-
กิจกรรมที่ ๒ จัดกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑,๒,๓ ๒.๑ มารยาทไทย ๒.๒ การพัฒนาทักษะการอ่าน-เขียน ๒.๓ การพัฒนาทักษะกีฬา ๒.๔ การพัฒนาทักษะอาชีพ ๒.๕ การพัฒนาทักษะการ คิด คำนวณ ๒.๖ การพัฒนาทักษะอาชีพ	๓,๐๐๐		๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ การประเมินผล ๓.๑ ประเมินผลและรายงาน	-	-	-
รวมงบประมาณ	๓,๐๐๐	-	๒,๐๐๐
๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)			

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง

๔. ความรับผิดชอบของนักเรียน

๕. ความรับผิดชอบของครู

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๑. ประชุมครูและนักเรียนเพื่อสร้างความตระหนักรู้ก่อนการดำเนินงาน

๒. นิเทศติดตาม ประเมินผลอย่างต่อเนื่องเพื่อรับทราบปัญหา และร่วมกันแก้ไข

๓. สร้างแรงจูงใจ ประกาศยกย่องชมเชย เสริมแรงเชิงบวกนักเรียนที่มีความกระตือรือร้น และให้กำลังใจนักเรียนที่มีความสนใจน้อยแทนการตำหนิ

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
เชิงปริมาณ	
๘.๑ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ พัฒนาทักษะด้านพุทธิศึกษา จริยศึกษา หัตถศึกษา และพลศึกษาสูงขึ้น	๕ %
๘.๒ นักเรียนพร้อมเข้าสู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ สูงขึ้น	๕ %
เชิงคุณภาพ	
นักเรียนมีทักษะการคิดระดับสูง และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	ระดับดีเยี่ยม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้พัฒนาทักษะด้านพุทธิศึกษา จริยศึกษา หัตถศึกษา และพลศึกษาสูงขึ้น

๒. นักเรียนมีความพร้อมเข้าสู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(นายคัมภีร์ จันทร์ศรี)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางบังอร โคตรสาขา วิลเลียมส์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวงศ์พัทธ์ จันทรเสนา)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(จักราชัย ใจชื่อ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

หน่วยงาน	โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา
ชื่อโครงการ	โครงการ การจัดการแข่งขันกีฬาภายใน (พิบูลย์รักษ์พิทยาเกมส์) ครั้งที่ ๔๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
กลยุทธ์	ขยายโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง ครอบคลุมและพัฒนาผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวศิริมาศ คัมภีรานนท์ นายอนุชิต กลางพรหม
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา จะจัดการแข่งขันกีฬาภายใน (พิบูลย์รักษ์พิทยาเกมส์) ครั้งที่ ๔๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ขึ้นในระหว่างวันที่ ๔-๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ สนามกีฬาโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ออกกำลังกาย เพื่อสุขภาพรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ รักการออกกำลังกาย เล่นกีฬา มีระเบียบวินัย สุขภาพร่างกายแข็งแรง และมีจิตใจเข้มแข็ง รู้จักการทำงานเป็นทีมมีความสามัคคีในหมู่คณะ รู้จักวางแผนประสานความร่วมมือรู้จักการเป็นผู้นำผู้ตามที่ดีและกล้าแสดงออกตามทักษะที่ตนเองถนัด

ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จึงได้จัดโครงการ การแข่งขันกีฬาภายใน (พิบูลย์รักษ์พิทยาเกมส์) ครั้งที่ ๔๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ขึ้น ในวันที่ ๔-๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ สนามกีฬาโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา จังหวัดอุดรธานี

๒. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและจิตใจของนักเรียนให้มีความแข็งแรง
- ๕.๒ เพื่อคัดเลือกนักกีฬาเป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าแข่งขันกับหน่วยงานอื่น
- ๕.๓ เพื่อสร้างความสามัคคี และการมีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- นักเรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและจิตใจดีขึ้น
- นักเรียนมีทักษะการเล่นกีฬาตามความถนัดและสนใจ
- นักเรียนปฏิบัติตามกติกาของการเล่นกีฬา การเชียร์กีฬา มีน้ำใจนักกีฬา

๔. ประมาณการ

- ๔.๑ ค่าอาหารกลางวันนักเรียน ๑ มื้อ (Sports Day) จำนวน ๔ สี สีละ ๗,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๘,๐๐๐ บาท
- ๔.๒ อาหารกลางวันคณะกรรมการ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
- ๔.๓ ค่าน้ำดื่ม เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
- ๔.๔ ค่าเตรียมสถานที่งานกีฬา ๗,๐๐๐ บาท
- ๔.๕ ค่าของรางวัล เป็นเงิน ๒๐,๕๐๐ บาท
- ๔.๖ ค่าจ้างเหมาแต่งงานหน้า เช่าชุด ขบวนพาเหรดโรงเรียน เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
- ๔.๗ ค่าอุปกรณ์กีฬาสำหรับแข่งขัน เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท
- ๔.๘ ค่าตอบแทนกรรมการ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๘,๐๐๐บาท (หกหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ขั้นตอนดำเนินการ	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน
	๑ - ๓๐	๑ - ๓๑	๑ - ๓๐
๑. การวางแผน (plan)	←→		
๒. การดำเนินงาน (Doing)		←→	
๓. การติดตามและตรวจสอบ (Check)		←→	
๔. การแก้ไขปรับปรุง (Action)			←→

๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

๗. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

- ๗.๑ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ๖๘,๐๐๐บาท (หกหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลิต

- นักเรียน โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ร้อยละ ๘๐ ได้เข้าร่วมโครงการ การแข่งขันกีฬาภายใน (พิบูลย์รักษ์พิทยาเกมส์) ครั้งที่ ๔๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๘.๒ ผลลัพธ์

- นักเรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและจิตใจดีขึ้น
- นักเรียนมีทักษะการเล่นกีฬาตามความถนัดและสนใจ
- นักเรียนปฏิบัติตามกติกาของการเล่นกีฬา การเชียร์กีฬา มีน้ำใจนักกีฬา

๙. การติดตามและประเมินผล

แบบสอบถาม ความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(นางสาวศิริมาศ คัมภีรานนท์)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางบังอร โคตรสาขา วิลเลียมส์)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวงศ์พัทธ์ จันทรเสนา)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(จักราชัย ใจซื่อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

หน่วยงาน	โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา
โครงการ	โครงการพัฒนาปรับปรุงห้องสมุดให้ทันสมัย
กลยุทธ์	ขยายโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง ครอบคลุมและพัฒนาผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวิเชียร อุทุมภา
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่มีความสำคัญอย่างยิ่งเนื่องจากบุคลากรในสถานศึกษาต้องใช้เป็นแหล่งค้นคว้าหาความรู้ต่าง ๆ ที่ต้องการศึกษา อีกทั้งยังเป็นแหล่งเรียนรู้ของคนในชุมชนที่เข้ามาขอใช้บริการ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีความพร้อมในการให้บริการ วัสดุ/อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ในห้องสมุดเป็นสิ่งจำเป็นอีกอย่างหนึ่งที่จะต้องเตรียมพร้อม เพื่อความสะดวกในการให้บริการ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีความพร้อม
๒. เพื่อให้ครูและบุคลากรของโรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่มีความพร้อมในการให้บริการ
๓. เพื่อให้คนในชุมชนมีแหล่งเรียนรู้ที่มีความพร้อมในการให้บริการ
๔. เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมิน
๕. เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ที่ได้จากการค้นคว้าจากห้องสมุดไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. บุคลากรโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา จำนวน ๕๖๙ คน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีความพร้อม
๒. ครูและบุคลากรของโรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่มีความพร้อมในการให้บริการ
๓. คนในชุมชนมีแหล่งเรียนรู้ที่มีความพร้อมในการให้บริการ
๔. มีความพร้อมในการรับการประเมิน
๕. นักเรียนนำความรู้ที่ได้จากการค้นคว้าจากห้องสมุดไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๔. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ/ ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมปรับปรุงบรรยากาศภายในห้องสมุด	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	งานห้องสมุด
๒	กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	งานห้องสมุด
๓	กิจกรรมซ่อมบำรุงหนังสือเรียน	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	งานห้องสมุด
๔	กิจกรรมยอदनักอ่าน	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	งานห้องสมุด
๕	กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	งานห้องสมุด
๖	กิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	งานห้องสมุด

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการและสถานที่ในการดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี

๖.งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณจากรายการค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ตามโครงการพัฒนาห้องสมุดให้ทันสมัย: ค่าวัสดุจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดการจ่ายดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้		
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมปรับปรุงบรรยากาศภายในห้องสมุด			
- วัสดุสำหรับปรับปรุงบรรยากาศในห้องสมุด			๕,๐๐๐
- ป้ายไวนิลเพื่อปรับปรุงห้องสมุด			๒,๐๐๐
- วัสดุจัดมุมเฉลิมพระเกียรติ			๒,๐๐๐
- ชุดอุปกรณ์ทำความสะอาด			๑,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ			๕,๐๐๐
รวมงบประมาณ	-	-	๑๕,๐๐๐
๑๕,๐๐๐ (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)			

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง-

แนวทางการบริหารความเสี่ยง-

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
เชิงปริมาณ -พัฒนาผู้เรียน สมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเต็มศักยภาพ	๑๐๐%
เชิงคุณภาพ -ยกระดับคุณภาพสถานศึกษาให้เข้าสู่มาตรฐานการศึกษาชาติ	ระดับดีเยี่ยม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีความพร้อม
๒. ครูและบุคลากรของโรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่มีความพร้อมในการให้บริการ
๓. คนในชุมชนมีแหล่งเรียนรู้ที่มีความพร้อมในการให้บริการ
๔. มีความพร้อมในการรับการประเมิน
๕. นักเรียนนำความรู้ที่ได้จากการค้นคว้าจากห้องสมุดไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวสิรินาถ เทพสาร)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางบังอร โคตรสาขา วิลเลียมส์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวงศ์พัทธ์ จันทรเสนา)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(จักราชัย ใจชื่อ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

หน่วยงาน	โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา
ชื่อโครงการ	โครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
กลยุทธ์	ขยายโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง ครอบคลุมและพัฒนาผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	งานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนร่วมกับกลุ่มงานบริหารทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้รับความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาในมาตรา ๖ ต้องเป็นไปเพื่อการพัฒนาคนไทยให้สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม สามารถนำมาใช้พัฒนาการอยู่ร่วมกันกับคนอื่นได้อย่างมีความสุข

การพัฒนาเยาวชนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ให้เป็นคนดีที่พร้อมไปทุกอย่างจากพฤติกรรมเบี่ยงเบน องค์ประกอบที่สำคัญอย่างหนึ่ง ได้แก่ การจัดการปกครองนักเรียน ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษา จะละเลยหรือเห็นเป็นเรื่องเล็กน้อยมิได้ เพราะนักเรียนเป็นปัจจัยและผลผลิตทางการศึกษาที่สำคัญที่สุด ประกอบกับนโยบายของกรมสามัญศึกษาเดิมให้โรงเรียนมัธยมศึกษาในสังกัดทั่วประเทศ ได้จัดดำเนินการจัดทาระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อเป็นการสร้างความอบอุ่นใจ และสามารถแก้ไขปัญหาที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียนให้ลดลงตามเจตนารมณ์ดังกล่าว

โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีความสมบูรณ์พร้อมในลักษณะองค์ประกอบรวมทุกด้าน จึงมอบหมายให้งานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน งานระเบียบวินัยนักเรียน งานวิชาการและผู้ที่เกี่ยวข้อง จัดทำโครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนดำเนินงานในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นรายบุคคล และป้องกัน ส่งเสริมแก้ไขปัญหานักเรียนโดยครูที่ปรึกษาร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน อย่างจริงจัง ใกล้เคียง

๒.๒ เพื่อให้ให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นคนดี คนเก่งและเรียนรู้อย่างมีความสุข จากการกำกับ ติดตามโดยระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครูโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาทุกคน สามารถปฏิบัติงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ ตามอัตราส่วน ๑: ๒๕ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาเป็นไปอย่างมีระบบ และเกิดประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ เพื่อให้โรงเรียน ผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือชุมชนมีการทำงานร่วมกันโดยผ่านกระบวนการทำงานที่มีระบบพร้อมด้วยเอกสาร หลักฐานการปฏิบัติงานที่สามารถตรวจสอบหรือรับการประเมินได้

๑๒. จัดประชุมผู้ปกครองพบครูที่ปรึกษา									- งานระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน
๑๓. ส่งต่อนักเรียนที่ยากต่อการช่วยเหลือ พบผู้เชี่ยวชาญ และติดตามผล									- งานระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน
๑๔. จัดทำสรุปรายงานการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือ นักเรียน									
๑๕. ประเมินผลงานการดำเนินงานของแต่ละระดับ									- คณะกรรมการทั้ง ๓ คณะ
๑๖. คณะกรรมการทั้ง ๓ คณะ ร่วมประชุมตาม ข้อกำหนดของแต่ละคณะ									
๑๗. คณะกรรมการแต่ละคณะประเมินผลการปฏิบัติงาน									- งานระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน
๑๘. สรุปลงรูปเล่มผลการดำเนินงาน									
๑๙. รายงานผลการปฏิบัติงาน									

ปฏิทินปฏิบัติงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

วัน เดือน ปี	กิจกรรม/วิธีการ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่
๑-๑๖ พ.ค. ๖๘	ศึกษาทำความเข้าใจเอกสารระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ผู้บริหาร รองผอ. ทุกฝ่าย	ฝ่ายบริหาร โรงเรียน	โรงเรียนพิบูลย์รักษ์ พิทยา
๑-๑๖ พ.ค. ๖๘	จัดทำโครงการ	หน.ระดับ หน.งานระบบฯ งานแนะแนว	หัวหน้างาน ระเบียบวินัย นักเรียน	ห้องประชุมห้อง อำนวยการ
๑-๑๖ พ.ค. ๖๘	แต่งตั้งคณะกรรมการ	บุคลากรในรร.ทุกคน	ผู้บริหาร, หัวหน้า งานระเบียบวินัย นักเรียนและทีม ประสานงาน	โรงเรียนพิบูลย์รักษ์ พิทยา
๑-๓๑ พ.ค. ๖๘	ประชุมทีมประสานงานและ จัดทำเกณฑ์การคัดกรอง น.ร.พร้อมกำหนดวันประชุม ของแต่ละระดับสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง	บุคลากรในทีม ประสาน	หัวหน้างาน ระเบียบวินัย นักเรียน	ห้องประชุม ห้องอำนวยการ
๑-๓๑ พ.ค. ๖๘	ประชุมทบทวนเพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพงานระบบการ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน	บุคลากรใน ร.ร. ทุกคน	ทีมประสานงาน	ห้องมัลติมีเดีย
๑-๓๑ ส.ค. ๖๘	ให้นักเรียนกรอกข้อมูล - ระเบียบวินัย - แบบประเมินพฤติกรรม เด็ก (S.D.Q) หรืออื่นๆ	นักเรียนทุกคน	ครูที่ปรึกษา	ห้องมัลติมีเดีย

วัน เดือน ปี	กิจกรรม/วิธีการ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่
๒๐ พ.ค. - ๔ มิ.ย. ๖๘	กิจกรรม “เยี่ยมยามถามข่าว”	นักเรียนทุกคน	ครูที่ปรึกษา	บ้านนักเรียน
๑-๑๕ ก.ย. ๖๘	คัดกรอง น.ร.เป็น ๒ กลุ่ม และสรุปผลการคัดกรอง	นักเรียนทุกคน	ครูที่ปรึกษา หัวหน้างาน ระเบียบวินัย	ห้องเรียน
๑๗ พ.ค ๖๘ - ๒๘ ก.พ. ๖๙	จัดกิจกรรมโฮมรูมและบันทึกผลในแต่ละครั้ง	นักเรียนทุกคน	ครูที่ปรึกษา	ห้องเรียน
๓๑ ต.ค. ๖๘ และ ๓๑ มี.ค. ๖๙	สรุปรายงานผลการจัดกิจกรรมโฮมรูม ๑ ภาคเรียน		ครูที่ปรึกษา	ห้องเรียน
มิ.ย.๖๘ – มี.ค ๖๙ ต.ค. ๖๘ , มี.ค. ๖๙	ดำเนินการป้องกันและแก้ไข ปัญหาของนักเรียน สรุปรายงานผล การดำเนินงาน	นักเรียน	- ครูที่ปรึกษา - ครูแนะแนว - งานระเบียบวินัยนักเรียน - ผู้เชี่ยวชาญฯ	โรงเรียนพิบูลย์รักษ์ พิทยา โรงพยาบาลพิบูลย์รักษ์
พ.ค. ๖๘ และ พ.ย. ๖๙	จัดกิจกรรมประชุม ผู้ปกครองชั้นเรียน	ผู้ปกครองและ นักเรียน	- ครูที่ปรึกษา หัวหน้าหัวหน้า งานระเบียบวินัย	โรงเรียนพิบูลย์รักษ์ พิทยา
ก.ย. ๖๘	ประชุมคณะประเมิน คุณภาพระบบการดูแลฯ	คณะกรรมการ ประเมิน	- ผู้บริหาร - ทีมประสาน	ห้องมัลติมีเดีย
ก.ย. ๖๘	ประเมินทบทวนการ ดำเนินงานของแต่ละระดับ	ครูที่ปรึกษาแต่ละ ระดับ	คณะกรรมการ ประเมิน	ห้องมัลติมีเดีย
ก.ย. ๖๘ และ ก.พ. ๖๙	คณะกรรมการแต่ละระดับ ประเมินผลและสรุปรายงาน	นักเรียน	คณะกรรมการ แต่ละคณะ	ห้องมัลติมีเดีย
พ.ย. ๖๘ และ มี.ค. ๖๙	สรุปรายงานผลของ โรงเรียนเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์แก่ผู้ เกี่ยวข้องและประชาชน ทั่วไป	- หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง - ผู้ปกครอง นักเรียน - ชุมชนและ ประชาชนทั่วไป	คณะกรรมการ ทุกคณะ	โรงเรียนพิบูลย์รักษ์ พิทยา

๖.งบประมาณ

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม	งบประมาณ	ใช้จ่าย
๑	กิจกรรมการดำเนินงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๕,๐๐๐ บาท	
๒	กิจกรรมการจัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน	๑๕,๐๐๐ บาท	
๓	กิจกรรม“เยี่ยมยาม ถามข่าว”	๒๐,๐๐๐ บาท	
รวมเงินงบประมาณ (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)		๔๐,๐๐๐ บาท	

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
๑. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือให้จบการศึกษาภาคบังคับ ๒. โรงเรียนมีระบบคัดกรองและแก้ปัญหา นักเรียนในเรื่องความยากจน สารเสพติด ปัญหาสุขภาพ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำและกลุ่มเสี่ยง ๓. ครูมีความเข้าใจและสามารถดำเนินกิจกรรมการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ ๔. ผู้ปกครอง ชุมชน เข้าใจและร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑. ใช้เครื่องมือต่างๆเช่นข้อสอบ, โครงการ,กิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาและแก้ไขปัญหานักเรียนต่างๆ ๒. ใช้เครื่องมือต่างๆในการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล,เพื่อทำการคัดกรองเพื่อหาทางส่งเสริมพัฒนาและแก้ไขปัญห ๓. ประชุม,นิเทศ กำกับติดตาม ให้ขวัญกำลังใจบุคลากรที่ปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิด ๔. จัดประชุมชั้นเรียนและออกเยี่ยมบ้าน	- แบบประเมินโครงการ - แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินตนเอง (S.D.Q) - ระเบียนสะสม แบบประเมินความฉลาดทางอารมณ์ - แบบบันทึกสุขภาพนักเรียน - แบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคลฯลฯ - หนังสือเชิญประชุม - หนังสือขอความร่วมมือต่างๆ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

๙. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง, อำเภอพิบูลย์รักษ์, จังหวัดอุดรธานี
โรงพยาบาลพิบูลย์รักษ์ และสถานีตำรวจภูธรพิบูลย์รักษ์

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ครูและนักเรียนให้ความร่วมมือและจัดกิจกรรมตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหาที่เกิดขึ้น

๑๐.๒ โรงเรียนสามารถแก้ไขปัญหาวุฒิกกรรมนักเรียนและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์จากระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๑๐.๓ ได้สร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างโรงเรียน หน่วยงาน องค์กรและชุมชน

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวธัญรดา อุทุมภา)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางบังอร โคตรสาขา วิลเลียมส์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวงศ์พัทธ์ จันทรเสนา)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(จักราชัย ใจซื่อ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

หน่วยงาน	โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา
โครงการ	โครงการรับนักเรียน
กลยุทธ์	ขยายโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง ครอบคลุมและพัฒนาผู้เรียนเต็มตาม ศักยภาพ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวศิริมาศ คัมภีรานนท์
ระยะเวลาดำเนินการ	กุมภาพันธ์ -เมษายน ๒๕๖๘

๑.หลักการและเหตุผล

จากประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และแนวปฏิบัติการรับนักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการรับนักเรียนของโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และคณะกรรมการรับนักเรียนเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานีที่มุ่งตอบสนองความมุ่งหมายของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ที่ได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในเรื่องของการศึกษา

โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา จึงได้กำหนดให้มีโครงการรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อให้เป็นไปตาม ประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน เพื่อวางแผนในการรับนักเรียนใหม่ที่มีความพร้อมในการศึกษาทั้งในเขตพื้นที่และนอกพื้นที่บริการ และให้การดำเนินงานจัดทำเอกสารงานทะเบียนงานรับนักเรียนเป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้งเพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับงานรับนักเรียนของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการได้อย่างเหมาะสมและทั่วถึง และรายงานข้อมูลงานรับนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อวางแผนในการรับนักเรียนใหม่ที่มีความพร้อมในการศึกษาทั้งในเขตพื้นที่และนอกพื้นที่บริการ

๒.๒ เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำเอกสารงานทะเบียน และงานรับนักเรียนเป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ

๒.๓ เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับงานรับนักเรียนของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการได้อย่างเหมาะสมและทั่วถึง

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ/ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ -จัดประชุมวางแผนการดำเนินงานแต่งตั้ง คณะกรรมการรับนักเรียน -จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการ ดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นางสาวศิริมาศ คัมภีรานนท์
๒	ขั้นดำเนินการ -ดำเนินกิจกรรมตามกำหนดการ	มีนาคม ๒๕๖๘	คณะกรรมการ
๓	ขั้นประเมินผล - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	คณะกรรมการ
๔	ขั้นปรับปรุงแก้ไข - นำผลการประเมินมาสรุปและวิเคราะห์ -สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน แนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางาน ต่อไป	เมษายน ๒๕๖๘	คณะกรรมการ

๒.๔ เพื่อให้การรายงานข้อมูลงานรับนักเรียนมีประสิทธิภาพ

๓.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓.๑ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนในเขตพื้นที่บริการและเขตพื้นที่ใกล้เคียงศึกษาต่อ ณ โรงเรียน
พิบูลย์รักษ์พิทยา

๓.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการได้รับข้อมูลสำหรับการรับนักเรียนประจำปีการศึกษา
๒๕๖๗

เชิงคุณภาพ

๓.๓ นักเรียนในเขตพื้นที่บริการและเขตพื้นที่ใกล้เคียงได้รับการข้อมูลการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

๓.๔ โรงเรียนรายงานผลการดำเนินการด้านทะเบียนกำหนดหน่วยงานต้นสังกัดอย่างมีคุณภาพตามเวลาที่

กำหนด

๔.กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

๕.ระยะเวลาในการดำเนินการและสถานที่ในการดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ - เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ - เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนพิบูลย์รักษ์ อำเภอบัวลาย จังหวัดอุดรธานี

๖. งบประมาณที่ใช้

งบดำเนินงาน จำนวน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้
ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๑,๐๐๐
รวม (หนึ่งพันบาทถ้วน)	๑,๐๐๐

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยงนักเรียนในเขตพื้นที่บริการและเขตพื้นที่ใกล้เคียงมีโรงเรียนให้เลือกหลายแห่ง

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
เชิงปริมาณ ๘.๑ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนในเขตพื้นที่บริการและเขตพื้นที่ใกล้เคียงศึกษาต่อ ณ โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ๘.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการได้รับข้อมูลสำหรับการรับนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	๘๐% ๑๐๐%

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
เชิงคุณภาพ ๘.๓ นักเรียนในเขตพื้นที่บริการและเขตพื้นที่ใกล้เคียงได้รับบริการข้อมูลการศึกษา อย่างมีคุณภาพ ๘.๔ โรงเรียนรายงานผลการดำเนินการด้านทะเบียนแก่อนุญาตด้านสังกัดอย่างมีคุณภาพตามเวลาที่กำหนด	ระดับดีเยี่ยม ระดับดีเยี่ยม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สามารถวางแผนในการรับนักเรียนใหม่ให้มีความพร้อมทางการศึกษาทั้งในเขตพื้นที่และนอกพื้นที่บริการ

๙.๒ สามารถดำเนินงานจัดทำเอกสารงานทะเบียน และงานรับนักเรียนเป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ

๙.๓ สามารถให้ข้อมูลเกี่ยวกับงานรับนักเรียนของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการได้อย่างเหมาะสมและทั่วถึง

๙.๔ สามารถรายงานข้อมูลงานรับนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวศิริมาศ คัมภีรานนท์)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางบังอร โคตรสาขา วิลเลียมส์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวงศ์พัทธ์ จันทรเสนา)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(จักราชัย ใจชื่อ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

หน่วยงาน	โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา
โครงการ	การเสริมสร้างเยาวชนรุ่นใหม่จังหวัดอุดรธานี (UD New Generation)
กลยุทธ์	ขยายโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง ครอบคลุมและพัฒนาผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวคนธ์ สมาน
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

สังคมโลกปัจจุบัน เป็นสังคมข้อมูลข่าวสาร ความก้าวหน้า ความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ซึ่งมีผลกระทบต่อบุคคลในสังคมต้องติดต่อสื่อสาร เพื่อเตรียมนักเรียนให้พร้อมเข้าสู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี และโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาจึงได้จัดโครงการ การเสริมสร้างเยาวชนรุ่นใหม่จังหวัดอุดรธานี (UD New Generation) เพื่อเพิ่มศักยภาพของนักเรียนให้มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษในการสื่อสาร มีทักษะชีวิตและการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ ต่าง ๆ จากวัสดุเหลือใช้ที่มีอยู่รอบตัวให้เกิดประโยชน์ ต่อตนเอง ครอบครัวและสังคมต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาด้านทักษะภาษา (Language Skills)
๒. เพื่อพัฒนาด้านทักษะอาชีพ (Career Planning Skills)
๓. เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต (Life Skills)

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา จำนวน ๕๖๘ คน

เชิงคุณภาพ

นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ความเข้าใจ มั่นใจในการดำเนินชีวิต

นักเรียนร้อยละ ๖๐ มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษได้ดีขึ้น

๔. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ/ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรม		
	ด้านทักษะภาษา (Language Skills)	มิถุนายน ๒๕๖๘	คณะกรรมการ
	ด้านทักษะอาชีพ (Career Planning Skills)	สิงหาคม ๒๕๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน
	ด้านทักษะชีวิต (Life Skills)	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	คณะกรรมการ
๒	นิเทศติดตามผลการดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๘	คณะกรรมการ
๓	สรุปผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา	๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙	คณะกรรมการ

๕. สถานที่ในการดำเนินการ

สถานที่ดำเนินการโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี

๖.งบประมาณที่ใช้

จำนวนเงินโครงการ ๑,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดการจ่าย ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม	งบประมาณ
๑	ด้านทักษะภาษา (Language Skills)	๑๐๐
๒	ด้านทักษะอาชีพ (Career Planning Skills)	๔๐๐
๓	ด้านทักษะชีวิต (Life Skills)	๑๐๐
รวมเงินงบประมาณ		๑,๐๐๐
๑,๐๐๐ (หนึ่งพันบาทถ้วน)		

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง -

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

๑. ด้านทักษะภาษา (Language Skills)

- นักเรียนเพิ่มพูนทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษกับชาวต่างชาติอย่างมั่นใจ และแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมกับชาวต่างชาติ

๒. ด้านทักษะอาชีพ (Career Planning Skills)

- นักเรียนทำผลิตภัณฑ์จากผ้ามัดหมี่ย้อมครามและการถนอมอาหาร

๓. ด้านทักษะชีวิต (Life Skills)

- นักเรียนมีทักษะและการปรับตัวให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนเพิ่มพูนทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษกับชาวต่างชาติอย่างมั่นใจ และแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมกับชาวต่างชาติ
๒. นักเรียนได้ฝึกทักษะอาชีพ ต่าง ๆ
๓. นักเรียนรู้จักวางแผนในการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ
๔. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน และสามารถหารายได้ระหว่างเรียนได้
๕. นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
๖. นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง
๗. ฝึกนักเรียนคิดเป็นแก้ปัญหาได้
๘. นักเรียนมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน เกิดความสามัคคีกันในหมู่คณะ
๙. นักเรียนมีคุณลักษณะ ความเป็น HERO
๑๐. นักเรียนที่ได้รับคัดเลือกที่มีคุณลักษณะนักเรียน HERO สามารถสร้างแรงบันดาลใจและเป็นตัวอย่างที่ดี

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(นางสาวคนธ์ สมาน)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางบังอร โคตรสาขา วิลเลียมส์)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวงศ์พัทธ์ จันทระเสนา)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(จักราชัย ใจชื่อ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา